

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК
«Централизованная
библиотечная система»



Н.В. Жукова

"13" 02 2015 г.

Отчет о результатах деятельности
за 2014 год

*Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная
библиотечная система»*

1. Общие сведения о муниципальном учреждении

1.1. В соответствии с Уставом МБУК ЦБС:

Целями деятельности учреждения являются:

- 1) обеспечение права граждан на библиотечное обслуживание на территории муниципального образования городской округ город Сургут;
- 2) удовлетворение информационных, образовательных, культурных, досуговых потребностей жителей города путем создания средствами современной библиотеки открытой демократичной среды для жителей муниципального образования городской округ город Сургут в поддержку их интересов и общения.

Предметом деятельности учреждения является:

- 1) формирование библиотечного фонда путем покупки документов, книгообмена, получения обязательного бесплатного экземпляра муниципального образования, иных поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечение его учета, сохранности и использования;
- 2) научная обработка документов и раскрытие библиотечного фонда с помощью ведения системы каталогов, составления библиографических указателей и списков на различных носителях информации, формирования электронных библиотек, информационных баз данных;
- 3) организация взаимного использования библиотечных ресурсов, в том числе с помощью межбиблиотечного абонементов;
- 4) организация работы клубов и других объединений по интересам, центров общественного доступа к социально значимой информации, информационно-ресурсных центров по направлениям деятельности;
- 5) организация культурно-просветительских и образовательных мероприятий: книжных выставок, литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций;
- 6) осуществление издательской и полиграфической деятельности;

7) повышение профессионального уровня библиотечных работников, в том числе средствами внутрикорпоративного образования;

8) оказание методической помощи библиотекам муниципальных учреждений;

9) библиотечно-информационное обслуживание пользователей на бесплатной основе по следующим направлениям:

- выдача книг и других документов из библиотечного фонда во временное пользование (на дом, в читальном зале);

- предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотеки;

- предоставление справочной и консультационной помощи в поиске информации;

- предоставление информации о возможностях удовлетворения запроса с помощью других библиотек, электронных баз данных, в том числе через глобальную сеть Интернет;

- проведение культурно-просветительских мероприятий;

- подбор документов по запрашиваемой теме;

- предоставление информации об услугах и ресурсах библиотеки, в том числе через глобальную сеть Интернет.

- предоставление в электронном виде доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах;

- предоставление в электронном виде доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек.

Для достижения целей, указанных в настоящем уставе, учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- 1) техническое сопровождение мероприятий;

- 2) техническое обеспечение оборудованием для сопровождения мероприятий;

- 3) составление библиографических списков, справок и каталогов по запросам читателей;

- 4) копирование, сканирование и вывод информации на печать;

- 5) доставка пользователям книг на дом, к месту работы;

- 6) подбор информации по запрашиваемой теме;

- 7) составление (редактирование) библиографических записей и аннотаций;

- 8) набор текста, библиографической информации на компьютере;

- 9) предоставление автоматизированного рабочего места;

- 10) проведение лекториев (тренингов);

- 11) межбиблиотечный абонемент;

- 12) платный читательский билет;

- 13) реставрация изданий;

- 14) изготовление печатных форм (открытка, диплом, грамота, визитка, пропуск, афиша, плакат);

15) иные формы приносящей доход деятельности в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Перечень (услуг) работ, оказываемых за плату

Таблица 1

Наименование услуги (работы)	Категория потребителей	Реквизиты правового акта, которым утверждены предельные цены (тарифы)
Редактирование библиографической записи	Физические и юридические лица	Прейскурант № 10-01-01/6 от 01.06.2013
Составление аннотации на книгу из фондов библиотеки	Физические и юридические лица	
Составление аннотации на статью из фондов библиотеки	Физические и юридические лица	
Подбор информации по запрашиваемой теме по библиографическим пособиям, электронным источникам, из баз данных библиотеки на русском языке	Физические и юридические лица	
Подбор информации по запрашиваемой теме по библиографическим пособиям, электронным источникам, из баз данных библиотеки на иностранном языке	Физические и юридические лица	
Подбор информации по запрашиваемой теме по печатным источникам из фондов библиотеки на русском языке	Физические и юридические лица	
Подбор информации по запрашиваемой теме по печатным источникам из фондов библиотеки на иностранном языке	Физические и юридические лица	
Межбиблиотечный абонемент	Физические и юридические лица	
Набор библиографического описания на компьютере	Физические и юридические лица	
Набор библиографического описания на компьютере латинским шрифтом	Физические и юридические лица	
Набор текста на компьютере	Физические и юридические лица	
Платный читательский билет	Физические и юридические лица	Прейскурант № 10-01-02/4 от 01.06.2013
Вывод информации на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-3) на лазерном принтере из баз данных библиотеки	Физические и юридические лица	Прейскурант № 10-01-04/7 от 01.06.2013
Вывод информации на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-4) на лазерном принтере из баз данных библиотеки	Физические и юридические лица	

Вывод информации на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-5) на лазерном принтере из баз данных библиотеки	Физические и юридические лица	
Вывод информации на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-3) на струйном принтере из баз данных библиотеки	Физические и юридические лица	
Вывод информации на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-3) на струйном принтере в цвете из баз данных библиотеки	Физические и юридические лица	
Вывод информации на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-4) на струйном принтере из баз данных библиотеки	Физические и юридические лица	
Вывод информации на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-4) на струйном принтере в цвете из баз данных библиотеки	Физические и юридические лица	
Вывод информации на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-5) на струйном принтере из баз данных библиотеки	Физические и юридические лица	
Вывод информации на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-5) на струйном принтере в цвете из баз данных библиотеки	Физические и юридические лица	
Вывод фотографии, графического изображения на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-4) на струйном принтере в цвете из баз данных библиотеки	Физические и юридические лица	
Вывод фотографии, графического изображения на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-4) на лазерном принтере в цвете из баз данных библиотеки	Физические и юридические лица	
Вывод фотографии, графического изображения на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-3) на лазерном принтере в цвете из баз данных библиотеки	Физические и юридические лица	Прейскурант № 10-01-05/4 от 01.06.2013
Ксерокопирование документов из фондов библиотеки в течение дня с учетом бумаги (формат А-5)	Физические и юридические лица	
Ксерокопирование документов из фондов библиотеки в течение дня с учетом бумаги (формат А-4)	Физические и юридические лица	
Ксерокопирование документов из фондов библиотеки в течение дня с учетом бумаги (формат А-4) в цвете	Физические и юридические лица	
Ксерокопирование документов из фондов библиотеки в течение дня с учетом бумаги (формат А-3)	Физические и юридические лица	

Ксерокопирование документов из фондов библиотеки в течение дня с учетом бумаги (формат А-3) в цвете	Физические и юридические лица	
Копирование информации на цифровые носители заказчика из баз данных библиотеки	Физические и юридические лица	
Сканирование материалов из фондов библиотеки с правкой текста (распознавание, форматирование, редактирование)	Физические и юридические лица	
Сканирование текста, фотографии, графического изображения из фондов библиотеки	Физические и юридические лица	
Проведение лектория (тренинга) «Навыки конструктивного взаимодействия в профессиональной деятельности»	Физические и юридические лица	Прейскурант № 10-01-06/3 от 01.06.2013
Двухсторонняя печать открытки (формат А-4)	Физические и юридические лица	Прейскурант № 10-01-07/4 от 01.06.2013
Односторонняя печать диплома, грамоты, благодарственного письма, обложки (формат А-4)	Физические и юридические лица	
Печать визитки	Физические и юридические лица	
Печать пропуска	Физические и юридические лица	
Односторонняя печать афиши, плаката (формат А-3)	Физические и юридические лица	
Разработка электронного макета документа (открытки, диплома, благодарственного письма, обложки, визитки, пропуска, афиши, плаката)	Физические и юридические лица	
Реставрация изданий	Физические и юридические лица	
Техническое сопровождение мероприятий в конференц-зале	Физические и юридические лица	Прейскурант № 10-01-08/4 от 01.06.2013
Техническое сопровождение мероприятий в брифинг-зале	Физические и юридические лица	
Техническое сопровождение презентаций в выставочном зале	Физические и юридические лица	
Техническое сопровождение мероприятий в галерее	Физические и юридические лица	
Техническое обеспечение видео-проектором	Физические и юридические лица	
Техническое обеспечение музыкального сопровождения, запись на цифровые носители	Физические и юридические лица	
Техническое обеспечение доской-стендом, флип-чартом	Физические и юридические лица	
Техническое обеспечение одним микрофоном	Физические и юридические лица	
Предоставление автоматизированного рабочего места	Физические и юридические лица	Прейскурант № 10-01-09/5 от 01.06.2013

Предоставление места	Физические и юридические лица	Прейскурант № 10-01-09 от 01.04.2014
----------------------	-------------------------------	--------------------------------------

1.3. Перечень документов, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность:

- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе от 12.02.1998 г. (серия 86 № 002082686);

- Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от 28.12.2011 г. (серия 86 № 002192161);

- Устав МБУК «Централизованная библиотечная система» (утвержден распоряжением Администрации города от 17.08.2011 г. № 2263)

1.4. Сведения о работниках муниципального учреждения

Таблица 2

Наименование показателя	Ед. изм.	2014 год		Примечание (причины изменений)
		на начало года	на конец года	
1. Количество штатных единиц,	шт.ед.	209	205	Оптимизация штатного расписания
в том числе по профессиональным квалификационным группам:				
- без отнесения к квалификационным группам	шт.ед.	6	6	
- должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	шт.ед.	8	10	
- должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	шт.ед.	106	106	
- общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	шт.ед.	17	15	Изменение структуры ЦБС
- общеотраслевые должности служащих третьего уровня	шт.ед.	19	19	
- общеотраслевые должности служащих второго уровня	шт.ед.	3	3	
- общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	шт.ед.	45	41	
- общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	шт.ед.	5	5	
2. Фактическое замещение штатного расписания,*	чел.	197	188	Увольнение работников

в том числе имеющих:				
- высшее профессиональное образование	чел.	130	121	
- начальное, среднее профессиональное образование	чел.	45	40	
- среднее образование	чел.	24	21	
3. Среднегодовая численность работников муниципального учреждения	чел.	183	181	
4. Численность лиц, работающих в муниципальном учреждении по гражданско-правовым договорам	чел.	0	0	
5. Средняя заработная плата сотрудников муниципального учреждения,	руб.	X	37 526	
из них за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	руб.	X	37 392	

2. Результат деятельности муниципального учреждения

Таблица 3

Наименование показателя	Ед. изм.	2013 год	2014 год	Изменение, % (гр.4/гр3)	Примечание
1	2	3	4	5	6
1. Балансовая стоимость нефинансовых активов	Руб.	528 914 077,79	541 005 974,97	102,3	
2. Остаточная стоимость нефинансовых активов	Руб.	313 959 709,51	309 337 595,56	98,5	
3. Дебиторская задолженность,	Руб.	7 190,95	2 235,72	31,1	Просроченная дебиторская задолженность и нереальная к взысканию отсутствует
в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:	Руб.				
- субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в т.ч.:		<u>7 190,95</u>	<u>2 235,72</u>	<u>31,1</u>	
- услуги связи		7 190,95	2 235,72	31,1	

4. Кредиторская задолженность,	Руб.	- 611 782,78	- 528 195,45	86,3	Просроченная кредиторская задолженность отсутствует
в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:					
- субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в т.ч.:	Руб.	<u>- 631 341,27</u>	<u>- 653 851,31</u>	<u>103,6</u>	
- начисления на выплаты по оплате труда		- 631 341,27	- 453 469,31	71,8	
- прочие расходы		0,00	-200 382,00	0	
- приносящая доход деятельность, в т.ч.:		<u>19 558,49</u>	<u>125 655,86</u>	<u>642,5</u>	
- услуги связи		0,00	4 318,57	0	
- прочие расходы		0,00	2 293,89	0	
- платежи в бюджет		19 558,49	119 043,40	608,7	

Таблица 4

Наименование показателя	Ед. изм.	2014 год
1. Объем финансового обеспечения муниципального задания	Руб.	118 640 633,00
2. Доходы, полученные муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	Руб.	1 215 979,95
3. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения,	чел.	194 333
в том числе:	чел.	
- количество потребителей по видам услуг (работ), воспользовавшихся:		
- бесплатными услугами	чел.	194 333
- частично платными услугами	чел.	
- полностью платными услугами (работами)	чел.	
4. Количество жалоб потребителей	ед.	0
5. Выставленные требования в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	ед.	0
	тыс. руб.	0,00

Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)		
6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	Руб.	0,00
7. Общие суммы прибыли муниципального учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшиеся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	Руб.	476 173,20
Для муниципального автономного учреждения (дополнительно)		
8. Объем финансового обеспечения мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, перечень которых определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя	Руб.	0,00

Об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности

Таблица 4.1

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	2014 год			Примечание (причины отклонений)
		план, руб.	факт, руб.	отклонение, %	
1. Поступления					
1.1. Остаток средств на начало периода	X		374 046,90 ✓		
1.2. Поступления, всего:	X	132 519 094,52	132 466 669,47	0	
в том числе:					
1.2.1. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, всего	X	118 640 633,00 ✓	118 640 633,00 ✓	0	
в том числе:				0	
1.2.1.1. Услуга «Библиотечное обслуживание населения»	180	118 640 633,00	118 640 633,00	0	
1.2.2. Субсидии на иные цели	X	12 188 380,00	12 188 380,00 ✓	0	
1.2.2.1. Субсидия на комплектование книжных фондов	180	7 596 000,00	7 596 000,00	0	
1.2.2.2. Субсидия на выполнение плана мероприятий по реализации государственной программы "Развитие культуры и туризма в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре на 2014-2020 годы"	180	2 659 600,00	2 659 600,00	0	
1.2.2.3. Субсидия на приобретение основных средств	180	500 000,00	500 000,00	0	
1.2.2.4. Субсидия на текущий ремонт зданий и сооружений	180	595 240,00	595 240,00	0	

1.2.2.5. Субсидия на проектно-изыскательские работы и услуги по проверке сметной документации	180	550 000,00	550 000,00	0	
1.2.2.6. Субсидия на финансирование наказов избирателей депутатам ХМАО-Югры	180	287 540,00	287 540,00	0	
1.2.3. Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность	X	-	-		
1.2.4. Гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов	180				
1.2.5. Поступления от оказания муниципальным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	130	-	-		
в том числе:		-	-		
1.2.6. Поступления от иной приносящей доход деятельности	120, 130, 140, 180, 410, 440	1 690 081,52	1 637 656,47	96,9	Недопоступление доходов по приносящей доход деятельности

1.3. Остаток средств на конец периода	X		22 395,02		
2.1. Выплаты, всего:	900	132 893 141,42	132 818 321,35	99,9	
в том числе:					
2.1.1. Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	107 471 416,83	107 444 355,76	99,7	
из них:					
2.1.1.1. Заработная плата	211	81 515 563,31	81 507 206,66	99,9	
2.1.1.2. Прочие выплаты	212	2 918 981,64	2 915 154,96	99,9	
2.1.1.3. Начисления на выплаты по оплате труда	213	23 036 871,88	23 021 994,14	99,9	
2.1.2. Оплата работ, услуг, всего	220	12 069 941,76	12 056 203,88	99,9	
2.1.2.1. Услуги связи	221	301 641,37	294 641,37	97,7	
2.1.2.2. Транспортные услуги	222	997 364,20	996 546,80	99,9	
2.1.2.3. Коммунальные услуги	223	0,00	0,00	0	
2.1.2.4. Арендная плата за пользование имуществом	224	117 000,00	117 000,00	0	
2.1.2.5. Работы, услуги по содержанию имущества	225	3 090 371,09	3 090 371,09	0	
2.1.2.6. Прочие работы, услуги	226	7 563 565,10	7 557 644,62	99,9	
2.1.3. Безвозмездные перечисления организациям, всего	240	0,00	0,00	0	
из них:					

2.1.3.1. Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241	0,00	0,00	0	
2.1.4. Социальное обеспечение, всего,	260	12 000,00	12 000,00	0	
из них:					
2.1.4.1. Пособия по социальной помощи населению	262	12 000,00	12 000,00	0	
2.1.4.2. Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263	0,00	0,00	0	
2.1.5. Прочие расходы	290	823 526,31	820 551,31	99,6	
2.1.6. Поступление нефинансовых активов, всего	300	12 516 256,52	12 485 210,40	99,8	
из них:					
2.1.6.1. Увеличение стоимости основных средств	310	10 829 506,90	10 802 630,70	99,8	
2.1.6.2. Увеличение стоимости нематериальных активов	320	0,00	0,00	0	
2.1.6.3. Увеличение стоимости материальных запасов	340	1 686 749,62	1 682 579,70	99,8	
2.1.7. Поступление финансовых активов, всего	500	0,00	0,00	0	
из них:					
2.1.7.1. Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520	0,00	0,00	0	

2.1.7.2. Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530	0,00	0,00	0	
Справочно:					
2.2. Объем публичных обязательств, всего	X	0,00	0,00	0	
2.3. Средства во временном распоряжении, всего	X	0,00	171 349,95		

Отчет об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными
муниципальному учреждению на 2014 г.

Таблица 4.1.1

Наименование субсидии	Код субсидии	Код КОСГУ	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 2014г.		Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет		Поступление/исполнение			Примечание (причины отклонений)
							2014 год			
							план (руб.)	факт (руб.)	отклонение (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Субсидия на комплектование книжных фондов	3.501.0000	310	-	-	-	-	7 596 000,00	7 596 000,00	0	
Субсидия на приобретение основных средств	3.502.0000	310	-	-	-	-	500 000,00	500 000,00	0	
Субсидия на текущий ремонт зданий и сооружений	3.503.0000	225	-	-	-	-	595 240,00	595 240,00	0	

Субсидия на проектно-изыскательские работы и услуги по проверке сметной документации	3.504.0000	226	-	-	-	-	550 000,00	550 000,00	0	
Субсидия на выполнение плана мероприятий по реализации государственной программы "Развитие культуры и туризма в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре на 2014-2020 годы"	3.505.0000	226	-	-	-	-	54 500,00	54 500,00	0	
	3.505.0000	310	-	-	-	-	314 500,00	314 500,00	0	
	3.505.2210	226	-	-	-	-	308 500,00	308 500,00	0	
	3.505.2210	310	-	-	-	-	1 782 100,00	1 782 100,00	0	
	3 505 2304	222	-	-	-	-	32 980,00	32 980,00	0	
	3 505 2304	226	-	-	-	-	167 020,00	167 020,00	0	
Субсидия на финансирование наказов избирателей депутатам ХМАО-Югры	3 508 2302	212	-	-	-	-	300,00	300,00	0	
	3 508 2302	222	-	-	-	-	19 800,00	19 800,00	0	
	3 508 2302	226	-	-	-	-	240 500,00	240 500,00	0	
	3 508 2302	290	-	-	-	-	6 000,00	6 000,00	0	
	3 508 2302	310	-	-	-	-	14 940,00	14 940,00	0	
	3 508 2302	340	-	-	-	-	6 000,00	6 000,00	0	
всего					X		12 188 380,00	12 188 380,00		

Об исполнении сметы учреждения

Таблица 4.2

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	Доведенные лимиты бюджетных обязательств, руб.	Утверждено сметой учреждения, руб.	Кассовое исполнение бюджетной сметы учреждения, руб.	Отклонение, % (гр.5/гр.4)*100	Примечание (причины отклонений)
*						
Итого	х				х	х

Примечание: *Уровень детализации приведенных показателей должен соответствовать смете муниципального казенного учреждения, утвержденной в установленном порядке.

Об исполнении муниципального задания

Таблица 5

Наименование показателя	Ед. изм.	2014 год				Примечание (причины отклонений)
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Общие требования к деятельности муниципального учреждения по оказанию муниципальной услуги «Библиотечное обслуживание населения»						
Соблюдение норм законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Сургута в части, касающейся деятельности муниципального учреждения по оказанию муниципальной услуги «Библиотечное обслуживание населения»						
1. Количество предъявленных исковых требований	ед.	0	0	-	-	
2. Количество пунктов предписаний со стороны контрольных и надзорных органов исполнительной власти,	ед.	0	0	-	-	
из них за нарушения организационного характера	ед.	0	0	-	-	
3. Количество и объем штрафных санкций со стороны контрольных и надзорных органов исполнительной власти	ед.	0	0	-	-	
	тыс. руб.	0	0	-	-	
из них за нарушения организационного характера	ед.	0	0	-	-	
	тыс. руб.	0	0	-	-	
4. Количество выявленных нарушений в актах проверок деятельности на предмет соответствия его деятельности нормам законодательства	ед.	0	0	-	-	

5. Количество выявленных фактов принятия денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования	ед.	0	0	-	-	
6. Количество требований со стороны третьих лиц по выполнению принятых денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования (либо число требований со стороны третьих лиц, размер предъявленных требований в части, не обеспеченной источниками финансирования)	ед.	0	0	-	-	
	тыс. руб.	0	0			
7. Количество выявленных фактов финансирования расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования (либо число выявленных фактов, объем расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования)	ед.	0	0	-	-	
	тыс. руб.	0	0	-	-	
Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги «Библиотечное обслуживание населения»						
Максимальное количество жалоб потребителей на нарушение стандарта качества оказания	ед.	0	0	-	-	

муниципальной услуги						
Степень соблюдения стандарта качества оказываемой муниципальной услуг	%	100	100	-	-	
Количество зарегистрированных пользователей муниципальной услуги, в том числе:	чел.	114 820	194 333	79 513	69	
- количество пользователей до 14 лет	чел.	22 110	22 041	-69	-0,3	
- количество удаленных пользователей сайта Централизованной библиотечной системы	чел.	61 560	142 089	80 529	131	Внутренний фактор: - превышение ожидаемого числа посещений страниц сайта, связанных с Олимпийскими играми, проектом «Большое чтение на 60-й параллели», электронным дайджестом к 420-летию города «Сургутское время»
Количество библиотек, обслуживающих пользователей до 14 лет	ед.	12	12	-	-	
Число библиотечных услуг, доступных для пользователей через сеть Интернет	ед.	10	10	-	-	
Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги «Библиотечное обслуживание населения»						
Количество посещений муниципальных библиотек, в том числе:	пос.	432 000	540 045	108 045	25	
- количество посещений сайта Централизованной библиотечной системы удаленными пользователями	пос.	75 600	182 776	107 176	142	Внутренний фактор: - превышение ожидаемого числа посещений страниц сайта, связанных с Олимпийскими играми, проектом «Большое чтение на 60-й параллели», электронным дайджестом к 420-летию города «Сургутское время»

Цены (тарифы) на платные услуги (работы)

Таблица 6

Наименование платной услуги	Цена (тариф) в рублях		Примечание
	2014 год		
	на начало года	на конец года	
Услуга (работа) 1			
Редактирование библиографической записи, 1 запись	5,50	5,50	
Средняя стоимость услуги (работы)	5,50	5,50	
Услуга (работа) 2			
Составление аннотации на книгу из фондов библиотеки, 1 аннотация	530,00	530,00	
Составление аннотации на статью из фондов библиотеки, 1 аннотация	320,00	320,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	425,00	425,00	
Услуга (работа) 3			
Подбор информации по запрашиваемой теме по библиографическим пособиям, электронным источникам, из баз данных библиотеки на русском языке, 1 час	125,00	125,00	
Подбор информации по запрашиваемой теме по библиографическим пособиям, электронным источникам, из баз данных библиотеки на иностранном языке, 1 час	145,00	145,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	135,00	135,00	
Услуга (работа) 4			
Подбор информации по запрашиваемой теме по печатным источникам из фондов библиотеки на русском языке, 1 издание	12,50	12,50	
Подбор информации по запрашиваемой теме по печатным источникам из фондов библиотеки на иностранном языке, 1 издание	20,00	20,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	16,25	16,25	
Услуга (работа) 5			
Межбиблиотечный абонемент, 1 издание	155,00	155,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	155,00	155,00	
Услуга (работа) 6			
Набор библиографического описания на компьютере, 1 описание	32,00	32,00	
Набор библиографического описания на компьютере латинским шрифтом, 1	36,50	36,50	

описание			
Средняя стоимость услуги (работы)	34,25	34,25	
Услуга (работа) 7			
Набор текста на компьютере, 1 страница	36,50	36,50	
Средняя стоимость услуги (работы)	36,50	36,50	
Услуга (работа) 8			
Платный читательский билет, 1 билет	100,00	100,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	100,00	100,00	
Услуга (работа) 9			
Вывод информации на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-3) на лазерном принтере из баз данных библиотеки	13,00	13,00	
Вывод информации на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-4) на лазерном принтере из баз данных библиотеки, 1 страница	12,00	12,00	
Вывод информации на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-5) на лазерном принтере из баз данных библиотеки	11,60	11,60	
Вывод информации на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-3) на струйном принтере из баз данных библиотеки, 1 страница	13,00	13,00	
Вывод информации на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-3) на струйном принтере в цвете из баз данных библиотеки, 1 страница	14,00	14,00	
Вывод информации на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-4) на струйном принтере из баз данных библиотеки, 1 страница	12,00	12,00	
Вывод информации на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-4) на струйном принтере в цвете из баз данных библиотеки, 1 страница	13,00	13,00	
Вывод информации на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-5) на струйном принтере из баз данных библиотеки	11,60	11,60	
Вывод информации на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-5) на струйном принтере в цвете из баз данных библиотеки	12,00	12,00	
Вывод фотографии, графического изображения на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-4) на струйном принтере в цвете из баз данных	17,00	17,00	

библиотеки, 1 страница			
Вывод фотографии, графического изображения на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-4) на лазерном принтере в цвете из баз данных библиотеки, 1 страница	15,50	15,50	
Вывод фотографии, графического изображения на печать (с учетом стоимости бумаги, формат А-4) на лазерном принтере в цвете из баз данных библиотеки, 1 страница	20	20	
Средняя стоимость услуги (работы)	13,73	13,73	
Услуга (работа) 10			
Ксерокопирование документов из фондов библиотеки в течение дня с учетом бумаги (формат А-5), 1 страница	8,00	8,00	
Ксерокопирование документов из фондов библиотеки в течение дня с учетом бумаги (формат А-4), 1 страница	8,50	8,50	
Ксерокопирование документов из фондов библиотеки в течение дня с учетом бумаги (формат А-4) в цвете, 1 страница	17,00	17,00	
Ксерокопирование документов из фондов библиотеки в течение дня с учетом бумаги (формат А-3) , 1 страница	10,00	10,00	
Ксерокопирование документов из фондов библиотеки в течение дня с учетом бумаги (формат А-3) в цвете , 1 страница	20,00	20,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	12,7	12,7	
Услуга (работа) 11			
Копирование информации на цифровые носители заказчика из баз данных библиотеки, 1 копирование	12,00	12,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	12,00	12,00	
Услуга (работа) 12			
Сканирование материалов из фондов библиотеки с правкой текста (распознавание, форматирование, редактирование), 1 страница	30,00	30,00	
Сканирование текста, фотографии, графического изображения из фондов библиотеки, 1 страница	13,00	13,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	21,50	21,50	
Услуга (работа) 13			
Проведение лектория (тренинга) «Навыки конструктивного взаимодействия в профессиональной деятельности», 1 лекторий	12510,00	12510,00	

Средняя стоимость услуги (работы)	12510,00	12510,00	
Услуга (работа) 14			
Двухсторонняя печать открытки (формат А-4), 1 штука	45,00	45,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	45,00	45,00	
Услуга (работа) 15			
Односторонняя печать диплома, грамоты, благодарственного письма, обложки (формат А-4), 1 штука	50,00	50,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	50,00	50,00	
Услуга (работа) 16			
Печать визитки, 1 штука	5,00	5,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	5,00	5,00	
Услуга (работа) 17			
Печать пропуска, 1 штука	6,25	6,25	
Средняя стоимость услуги (работы)	6,25	6,25	
Услуга (работа) 18			
Односторонняя печать афиши, плаката (формат А-3), 1 штука	60,00	60,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	60,00	60,00	
Услуга (работа) 19			
Реставрация изданий, 1 штука	300,00	300,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	300,00	300,00	
Услуга (работа) 20			
Техническое сопровождение мероприятий в конференц-зале, 1 час	1600,00	1600,00	
Техническое сопровождение мероприятий в конференц-зале, 1 час	1300,00	1300,00	
Техническое сопровождение презентаций в выставочном зале, 1 час	1200,00	1200,00	
Техническое сопровождение мероприятий в галерее, 1 час	670,00	670,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	1192,50	1192,50	
Услуга (работа) 21			
Техническое обеспечение видео-проектором, 1 час	700,00	700,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	700,00	700,00	
Услуга (работа) 22			

Техническое обеспечение музыкального сопровождения, запись на цифровые носители, 1 час	600,00	600,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	600,00	600,00	
Услуга (работа) 23			
Техническое обеспечение доской-стендом, флип-чартом, 1 штука	280,00	280,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	280,00	280,00	
Услуга (работа) 24			
Техническое обеспечение одним микрофоном, 1 час	160,00	160,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	160,00	160,00	
Услуга (работа) 25			
Предоставление автоматизированного рабочего места, 1 час	45,00	45,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	45,00	45,00	
Услуга (работа) 26			
Разработка электронного макета документа (открытки, диплома, благодарственного письма, обложки, визитки, пропуска, афиши, плаката)	300,00	300,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	300,00	300,00	
Услуга (работа) 27			
Предоставление места, 1 месяц	-	21000,00	Новая услуга
Средняя стоимость услуги (работы)	-	21000,00	

3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Таблица 7

Наименование показателя	Ед. изм.	2014 год	
		на начало года	на конец года
1. Недвижимое имущество, находящееся у муниципального учреждения на праве оперативного управления			
1.1. Балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления,	руб.	365 181326,53 ✓	365 181326,53 ✓
- переданного в аренду	руб.	0,00	63 598,64
- переданного в безвозмездное пользование	руб.	0,00	0,00

1.2. Остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления,	руб.	299 413 220,69 ✓	295 141 802,21 ✓
- переданного в аренду	руб.	0,00	54 417,42
- переданного в безвозмездное пользование	руб.	0,00	0,00
2. Движимое имущество, находящееся у муниципального учреждения на праве оперативного управления			
2.1. Балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления,	руб.	163 732 751,26 ✓	175 824 648,44 ✓
- переданного в аренду	руб.	0,00	0,00
- переданного в безвозмездное пользование	руб.	0,00	0,00
2.2. Остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления,	руб.	14 546 488,82 ✓	14 195 793,35 ✓
- переданного в аренду	руб.	0,00	0,00
- переданного в безвозмездное пользование	руб.	0,00	0,00
3. Балансовая стоимость движимого имущества стоимостью менее 40 000 рублей	руб.	91 090 413,16	100 879 986,56
4. Остаточная стоимость движимого имущества стоимостью менее 40 000 рублей	руб.	722 290,99	508 280,79
5. Количество объектов движимого имущества стоимостью менее 40 000 рублей	шт.	3 109	3 103
6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	кв.м.	7 654,9	7 660,4
- переданного в аренду	кв.м.	0,00	1,035
- переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0,00	0,00
7. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	шт.	14	14
- зданий	шт.	14	14
- строений	шт.	0,00	0,00
- помещений	шт.	0,00	0,00
8. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного	руб.	0,00	4 945,00 ✓

управления			
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)			
9.Балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году:	руб.	0,00	0,00
- за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели	руб.	0,00	0,00
- за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	руб.	0,00	0,00
10.Остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году:	руб.	0,00	0,00
- за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели	руб.	0,00	0,00
- за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	руб.	0,00	0,00
11.Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	руб.	104 514 742,55 ✓	103 678 803,74 ✓
12.Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	руб.	13 767 918,27 ✓	10 914 265,48 ✓
Для муниципального автономного учреждений (дополнительно)	руб.		
13.Вложения в уставной капитал других организаций (сумм денежных средств и имущества)	руб.	0,00	0,00

Таблица 8

Наименование имущества	Адрес	Общая площадь объекта	Площадь, переданная в пользование	Вид пользования	Пользователь, срок пользования	Согласие куратора, экспертная оценка (реквизиты документа)	Согласие ДИЗО (реквизиты документа)	Реквизиты договора	Балансовая стоимость переданного имущества
часть нежилого помещения	г.Сургут, ул.Республики 78/1, ЦГБ им.А.С.Пушкина, 1-й этаж, вестибюль	66,3	0,285	размещение аппарата по продаже горячих напитков	ИП Беспалов М.М. с 01.04.2014 по 31.12.2014	есть, отчет № 116/03-00545 от 24.06.2014 об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества	№ 07-01-14-5178/14-0 от 09.04.2014	№ 46-14 от 01.04.2014	17 512,67
часть нежилого помещения	г.Сургут, ул.Республики 78/1, ЦГБ им.А.С.Пушкина, 1-й этаж, вестибюль	66,3	0,75	размещение снекового автомата Vision/Easy Combo	ИП Беспалов М.М. с 01.10.2014 по 31.12.2014	есть, отчет № 116/03-00545 от 24.06.2014 об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества	№ 07-01-14-14101/14-0 от 08.10.2014	№ 173-14 от 01.10.2014	46 085,97

Обеспечение сохранности и ведения учета муниципального имущества

Таблица 9

Наименование показателя	Ед. изм.	2014 год	Примечание
Количество выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учета и фактического наличия муниципального имущества в оперативном управлении муниципального учреждения	ед.	0	
Число выявленных случаев (финансовая оценка потерь) утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам	ед.	0	
	тыс. руб.	-	
Количество выявленных фактов нецелевого использования имущества	ед.	0	