

**ЗАКОН  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

**О РЕГУЛИРОВАНИИ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСОВ БИБЛИОТЕЧНОГО ДЕЛА  
И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ЭКЗЕМПЛЯРА ДОКУМЕНТОВ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

Принят Думой Ханты-Мансийского  
автономного округа - Югры 28 октября 2011 года

[\(В редакции ЗАКОНОВ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ  
от 30.09.2013 № 86-оз; от 11.03.2015 № 26-оз;  
от 30.01.2017 № 6-оз; от 01.07.2022 г. № 63-оз\)](#)

Настоящий Закон в соответствии с Федеральными законами "О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов" регулирует отдельные вопросы библиотечного дела и обязательного экземпляра документов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - округ).

**Статья 1. Основные понятия**

1. Для целей настоящего Закона используются следующие понятия:

1) библиотеки автономного округа - совокупность библиотек автономного округа, действующих в целях библиотечного обслуживания населения и взаимоиспользования библиотечных фондов;

2) общедоступная библиотека - библиотека, которая предоставляет возможность пользования фондом и услугами юридическим лицам независимо от их организационно-правовых форм собственности и гражданам без ограничений по уровню образования, специальности, состоянию здоровья и религии;

3) особые группы пользователей - национальные меньшинства, слепые и слабовидящие преклонного возраста и с физическими недостатками, в силу которых они не могут самостоятельно посещать библиотеки, пользователи библиотек детского и юношеского возраста;

4) национальный библиотечный фонд в библиотеках автономного округа - часть библиотечного фонда, хранящаяся в библиотеках автономного округа и имеющая особое историческое и культурное значение, предназначенная для постоянного хранения и общественного использования являющаяся культурным достоянием народов Российской Федерации;

5) государственная библиотека автономного округа - общедоступная библиотека, созданная Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее также - Правительство округа);

6) центральная библиотека автономного округа - ведущая универсальная библиотека округа, осуществляющая формирование, хранение и предоставление пользователям наиболее полного собрания документов, организующая взаимоиспользование библиотечных ресурсов, оказывающая методическую помощь библиотекам и обеспечивающая ведение сводного каталога;

7) специализированная библиотека автономного округа - библиотека, специализированный библиотечный фонд и предназначенная для обслуживания особых групп пользователей;

8) страховой фонд - часть библиотечного фонда библиотек автономного округа на машиночитаемых носителях, создаваемая в целях сохранения наиболее ценных документов и предназначенная для использования и подлежащая особо тщательному хранению в безопасных условиях;

9) обязательный экземпляр документов автономного округа - экземпляры документов, изготовленные на территории автономного округа или за его пределами по заказу организаций, находящихся на территории автономного округа, различных видов документов, подлежащие безвозмездно производителями документов получателю обязательного экземпляра документов автономного округа в порядке и количестве, установленных федеральным законодательством.

2. Иные понятия, используемые в настоящем Законе, применяются в том же значении в федеральном законодательстве.

## **Статья 2. Библиотеки автономного округа**

1. Государственные библиотеки автономного округа являются государственными книгохранилищами автономного округа, методическими центрами для муниципальных библиотек автономного округа.

2. Статус центральной библиотеки автономного округа присваивается Правительством автономного округа государственной библиотеке автономного округа.

3. Правительство автономного округа вправе учреждать специализированные библиотеки. В случае отсутствия указанных библиотек - возлагать их функции на государственные библиотеки автономного округа.

## **Статья 3. Полномочия Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в области библиотечного дела и обязательного экземпляра документов автономного округа**

К полномочиям Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры относятся:

1) принятие законов автономного округа, регулирующих отношения в области библиотечного дела и обязательного экземпляра документов автономного округа, контроль за их исполнением;

2) установление налоговых льгот, стимулирующих сохранение и развитие библиотек в пределах компетенции автономного округа и в порядке, установленном федеральным законом и законодательством автономного округа;

3) иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством и законом автономного округа.

## **Статья 4. Полномочия Правительства Ханты-Мансийского автономного округа в области библиотечного дела и обязательного экземпляра документов автономного округа**

К полномочиям Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры относятся:

1) принятие нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области библиотечного дела, и обязательного экземпляра документов автономного округа, в том числе государственных программ автономного округа по развитию библиотечного дела;

(в ред. Закона ХМАО - Югры от 11.03.2015 № 26-оз)

2) учреждение государственных библиотек автономного округа;

3) организация библиотечного обслуживания населения государственными библиотеками автономного округа, комплектования библиотечных фондов и обеспечения их сохранности;

4) создание условий для библиотечного обслуживания особых групп пользователей социально и экономически защищенных слоев и групп населения;

5) организация получения профессионального образования и дополнительного профессионального образования библиотечными кадрами;

(п. 5 в ред. Закона ХМАО - Югры от 30.09.2013 № 86-оз)

6) организация системы информационного обеспечения библиотечного дела;

7) создание условий для межбиблиотечного взаимодействия;

7.1) обеспечение условий доступности для инвалидов государственных библиотек автономного округа;

(п. 7.1 введен Законом ХМАО - Югры от 11.03.2015 № 26-оз)

8) иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством и законом автономного округа.

## **Статья 5. Библиотечные фонды библиотек автономного округа**

1. Библиотечные фонды библиотек автономного округа формируются в соответствии с видами библиотек, их целями и задачами.

2. Обязательный экземпляр документов автономного округа и книжные памятники, частью национального библиотечного фонда, входят в состав библиотечных фондов автономного округа.

3. Комплектование библиотечных фондов библиотек автономного округа осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа, путем:

- 1) приобретения документов;
- 2) получения в результате книгообмена;
- 3) принятия документов в дар;
- 4) подписки на периодические и продолжающиеся издания;
- 5) получения обязательных экземпляров документов автономного округа в порядке, установленном федеральным законодательством.

4. Ежегодное пополнение библиотечных фондов библиотек автономного округа должно составлять не менее 3 процентов от существующих фондов библиотек.

## **Статья 6. Обязательный экземпляр документов автономного округа**

1. В соответствии с федеральным законодательством в состав обязательного экземпляра документов автономного округа входят:

1) печатные издания (текстовые, нотные, картографические, изоиздания) - издания, прошедшие редакционно-издательскую обработку, полиграфически самостоятельно оформленные издания, включая выходные сведения;

2) экземпляр печатного издания в электронной форме - электронная копия оригинала документа, воспроизводящая информацию, содержащуюся в документе (печатном издании), включая его текст, иллюстрации и все элементы оформления;

3) издания для слепых и слабовидящих - издания, изготавливаемые рельефно-точечным способом в системе Брайля, рельефно-графические издания, "говорящие книги", крупношрифтовые издания для слабовидящих, электронные издания для слепых (адаптированные издания для чтения с нарушением зрения при помощи брайлевского дисплея и синтезатора речи);

4) официальные документы - документы, принятые органами государственной власти автономного округа - Югры и опубликованные ими или от их имени;

5) аудиовизуальная продукция - кино-, видео-, фоно-, фотопродукция и ее комбинации, воспроизведенные на любых видах носителей;

6) электронные издания - документы, в которых информация представлена в электронной форме и которые прошли редакционно-издательскую обработку, имеют выходные данные, тиражируются и распространяются на машиночитаемых носителях;

7) неопубликованные документы - документы, содержащие результаты научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы (диссертации, отчеты о научно-исследовательской работе, об опытно-конструкторских и о технологических работах, депонированные научные работы и программы);

8) патентные документы - описания к патентам и заявкам на объекты промышленной собственности;

9) программы для электронных вычислительных машин и базы данных на материальных носителях;

10) комбинированные документы - совокупность документов, выполненных на различных носителях (печатных, аудиовизуальных, электронных).

[\(п. 1 в ред. Закона ХМАО - Югры от 30.01.2017 № 6-оз\)](#)

2. Дополнительно в состав обязательного экземпляра документов автономного округа в

- 1) телефонные книги, каталоги, проспекты, календари;
- 2) расписания движения различных видов транспорта;
- 3) информационные издания, подготовленные для участников съездов, конференций, совещаний, соревнований и иных мероприятий.

3. Получение, хранение и общественное использование обязательного экземпляра документов автономного округа, исполнение обязанностей по распределению, доставке обязательного

документов автономного округа и контролю за ними осуществляет центральная библиотека округа.

4. В соответствии с федеральным законодательством производители документов доставляют обязательные экземпляры документов автономного округа всех видов печатных изданий в библиотеку автономного округа.

В день выхода в свет первой партии тиража доставляются обязательные экземпляры:  
газет автономного округа на русском языке;

многотиражных газет муниципальных образований автономного округа и рекламные на русском языке;

газет на языках народов Российской Федерации (за исключением русского) и на языках.

В течение семи дней со дня выхода в свет первой партии тиража доставляются обязательные экземпляры:

книг и брошюр, журналов и продолжающихся изданий на русском языке;

изоизданий, нотных изданий, географических карт и атласов на русском языке;

книг и брошюр, журналов и продолжающихся изданий, изоизданий, географических карт на языках народов Российской Федерации (за исключением русского) и на иностранных языках; текстовых листовых изданий;

авторефератов диссертаций и диссертаций в виде научных докладов; стандартов.

[\(Пункт в редакции ЗАКОНА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА от 01.07.2022 г. № 63-оз\)](#)

## **Статья 7. Формирование, использование и обеспечение сохранности национального библиотечного фонда в библиотеках автономного округа**

1. Библиотеки автономного округа осуществляют формирование, использование и обеспечение сохранности национального библиотечного фонда в библиотеках автономного округа.

2. В целях сохранности документов, входящих в состав национального библиотечного фонда, библиотеками автономного округа создаются страховые фонды.

3. Доступность и использование документов, входящих в состав национального библиотечного фонда в библиотеках автономного округа, обеспечиваются их воспроизведением в любой форме после перехода произведения в общественное достояние.

4. Документы, входящие в национальный библиотечный фонд в библиотеках автономного округа, в обязательном порядке подлежат переносу на микро- или машиночитаемые носители.

## **Статья 8. Признание утратившими силу отдельных законов автономного округа**

Со дня вступления в силу настоящего Закона признать утратившими силу:

1) [Закон Ханты-Мансийского автономного округа от 20 декабря 2000 года](#) о библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Ханты-Мансийском автономном округе (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа, 2001, N 12, ст. 1073);

2) [Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18 февраля 2005 года](#) о внесении изменений в Закон Ханты-Мансийского автономного округа "О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Ханты-Мансийском автономном округе" (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, 2005, N 2, ст. 93);

3) [Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10 июля 2009 года](#) о внесении изменения в статью 9 Закона Ханты-Мансийского автономного округа о библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Ханты-Мансийском автономном округе (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, 2009, N 13, ст. 586).

## **Статья 9. Вступление в силу настоящего Закона**

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней со дня его опубликования.

Ханты-  
автономного о)  
Н.В.

г. Ханты-Мансийск  
28 октября 2011 года  
N 105-оз